

Daugavpils 7. pirmsskolas izglītības iestādes

PAŠVĒRTĒJUMS

Saturs

1. DAUGAVPILS 7. PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES.....	3
VISPĀRĒJS RAKSTUROJUMS	3
2. PIRMSSKOLAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI.....	6
3. PIRMSSKOLAS IESTĀDES DARBA PAŠVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀS.....	8
3.1. MĀCĪBU SATURS	8
3.2. MĀCĪŠANAS UN MĀCĪŠANĀS. VĒRTĒŠANA KĀ MĀCĪBU PROCESA SASTĀVDAĻA.....	9
3.3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI.....	12
3.4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM.....	13
3.4.1. PSIHOLOĢISKAIS ATBALSTS UN SOCIĀLPEDAGOĢISKAIS ATBALSTS UN IZGLĪTOJAMO DROŠĪBAS GARANTĒŠANA (DROŠĪBA UN DARBA AIZSARDZĪBA)	13
3.4.2. ATBALSTS PERSONĪBAS VEIDOŠANAI	15
3.4.3. ATBALSTS KARJERAS IZGLĪTĪBĀ.....	17
3.4.4. ATBALSTS MĀCĪBU DARBA DIFERENCIĀCIJAI	17
3.4.5. SADARBĪBA AR IZGLĪTOJAMĀ ĢIMENI	18
3.5. PIRMSSKOLAS IESTĀDES VIDE.....	19
3.5.1. MIKROKLIMATS	19
3.5.2. FĪZISKĀ VIDE UN VIDES PIEEJAMĪBA	20
3.6. PIRMSSKOLAS IESTĀDES RESURSI.....	22
3.6.1. IEKĀRTAS UN MATERIĀLTEHNISKIE RESURSI.....	22
3.6.2. PERSONĀLRESURSI.....	23
3.7. PIRMSSKOLAS IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA	24
3.7.1. PIRMSSKOLAS IESTĀDES DARBA PAŠVĒRTĒŠANA UN ATTĪSTĪBAS PLĀNOŠANA	24
3.7.2. PIRMSSKOLAS IESTĀDES VADĪBAS DARBS UN PERSONĀLA PĀRVALDĪBA	25
3.7.3. PIRMSSKOLAS IESTĀDES SADARBĪBA AR CITĀM INSTITŪCIJĀM.....	27
4. PIRMSSKOLAS IESTĀDES TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA.....	28

1. Daugavpils 7. pirmsskolas izglītības iestādes vispārējs raksturojums

Daugavpils 7. pirmsskolas izglītības iestāde atrodas Daugavpils pilsētas mikrorajonā Jaunā Forštadte, Tartu ielā 8.

Pirmsskolas iestādes dibinātājs ir Daugavpils pilsētas dome un Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes pakļautībā esošā pirmsskolas izglītības iestāde.

Sociālā vide

Apkārt iestādei atrodas dzīvojamās mājas. Iestādes atrašanās vieta sniedz iespēju sadarbībai ar Daugavpils pilsētas 3. un 5. pirmsskolas izglītības iestādēm, Daugavpils 16. vidusskolu un Piekrastes bibliotēku. Netālu no iestādes atrodas tirdzniecības iestādes, Forštadtes doktorāts, Latgales reģiona Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Daugavpils 2. daļa un Forštadtes mikrorajona policijas iecirknis.

Iestādē darbojas 12 grupas, bērni vecumā no 1 gada līdz 7 gadiem –

1-2 gadi- „Skujiņa”,

1-2 gadi- „Laimiņa”,

2-3 gadi- „Zvaigznīte”,

2-3 gadi- „Jumītis”,

3-4 gadi- „Austrīņa”,

4-5 gadi- „Saulīte”,

4-5 gadi- „Tauriņš”,

4-5 gadi- „Bītīte”,

5-6 gadi- „Mēnestiņš”,

5-6 gadi- „Māriņa”,

6-7 gadi- „Dārziņš”,

6-7 gadi- „Auseklītis”.

Pirmsskolas izglītības iestādi apmeklē bērni arī no mazākumtautību ģimenēm.

Vēsture

Iestāde dibināta 1978. gada jūlijā. Bērnodārzā darbojās 10 grupas un 2 (sešus gadus veci bērni) 1. klases, bērnus pieņēma no 1gada vecuma. Iestādes vadītāja līdz 1993. gadam bija Jeļena Bakša. Bērnodārzā apguva programmu krievu valodā. 1993. gadā iestādē atvēra dažas latviešu valodas plūsmas grupas un iestādes vadītāja bija Marta Meldere. 1995. gadā viss bērnodārzs realizēja programmu latviešu valodā, tika atvērtas arī 1- 4 klases un pievienota Daugavpils Mežciema filiāle. Bērnodārzs ieguva nosaukumu Daugavpils 2. sākumskola un par direktori nozīmēja Veltu Kolpakovu. Skola - bērnodārzā darbojās 4 klases un 8 grupas.

1997. gadā Daugavpils 2. sākumskola iesaistījās programmas „Pārmaiņas izglītībā” projektā „Soli pa solim”. 1999. gadā izglītības iestādē tika izveidots Latgales reģionālais mācību centrs - „Pārmaiņas izglītībā”.

2002. gadā Daugavpils 2. sākumskola ieguva nosaukumu Zeltkalna pamatskola. Telpās Tartu ielā 8 bija 12 grupas un Minskas ielā 1no1. Līdz 6. klasei.

2006. gadā reorganizācijas rezultātā skola tika pārcelta uz Daugavpils 16. vidusskolas telpām, bet bērnodārzs atguva savu iepriekšējo nosaukumu Daugavpils 7. pirmsskolas izglītības iestāde.

2007. gadā tika uzsākti siltumenergoefektivitātes projekta darbi, nomainīti logi, atjaunota iestādes fasāde, siltinātas sienas, nomainīts jumta segums un modernizēta virtuve, 1. stāvā nomainīta un siltināta grīda. Ikdienā par bērniem rūpējās pirmsskolas skolotājas, pirmsskolas skolotāju palīgi, mūzikas skolotāja, pirmsskolas iestādes māsa, vadītājas vietniece, vadītājas vietniece administratīvi saimnieciskajā darbā, pavāri un citi tehniskie darbinieki.

2016.gadā un 2017.gadā trīs grupās atjaunoti sanitārie mezgli atbilstoši mūsdienu prasībām.

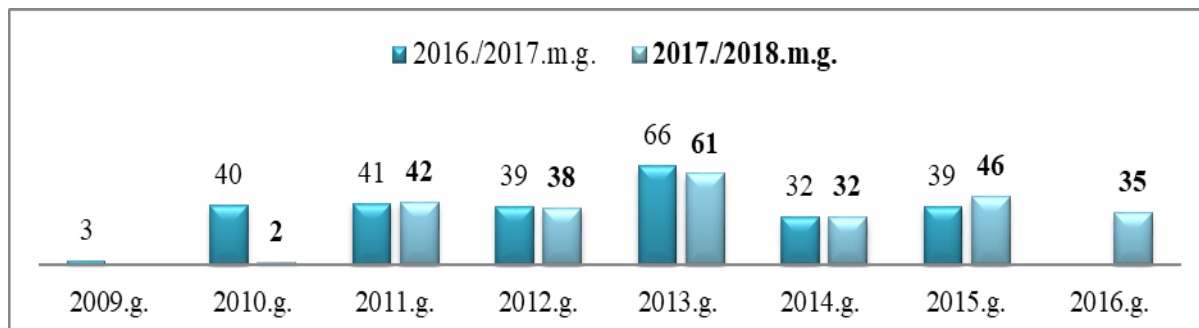
2018. gada augustā tika uzstādīti modernizēti rotaļu laukumu aprīkojumi.

Daugavpils 7. pirmsskolas izglītības iestāde īsteno vispārējās pirmsskolas izglītības programmu; programmas kods 01011111; licence Nr. V- 5680. Vispārējās pirmsskolas izglītības programma tiek realizēta latviešu valodā.

Izglītojamie

Iestādē ir divas agrīnā vecuma grupas (1-2 gadi), divas I jaunākā vecuma grupas (2-3 gadi), viena II jaunākā vecuma grupa (3-4 gadi), trīs vidējā vecuma grupas (4-5 gadi), divas vecākā vecuma grupa (5-6 gadi) un divas sagatavošanas vecuma grupas (6-7 gadi).

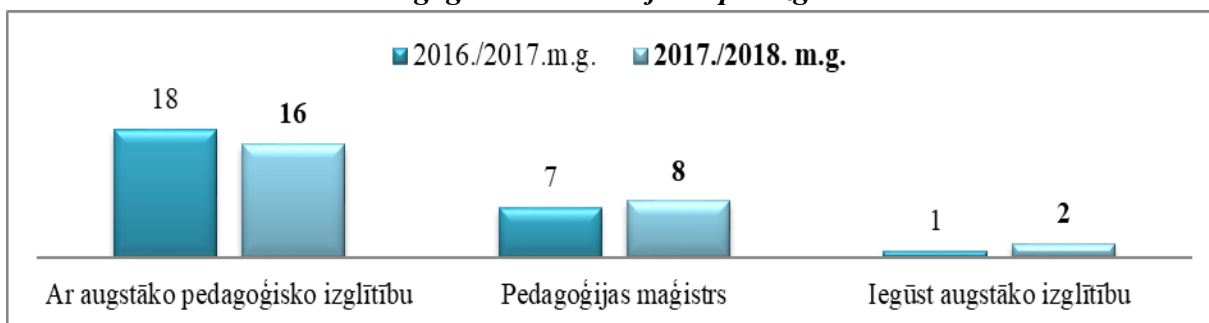
Bērnu sadalījums pēc dzimšanas gada



Pedagogi

Pirmsskolas izglītības skolotāju profesionālā kvalifikācija atbilst MK noteikumiem. Divas skolotājas augstskolā iegūst pirmsskolas izglītības skolotāja kvalifikāciju. Lielākā daļa skolotāju ir ieguvušas profesionālās darba kvalitātes pakāpes. Strādājošo skolotāju vidējais vecums ir 43 gadi.

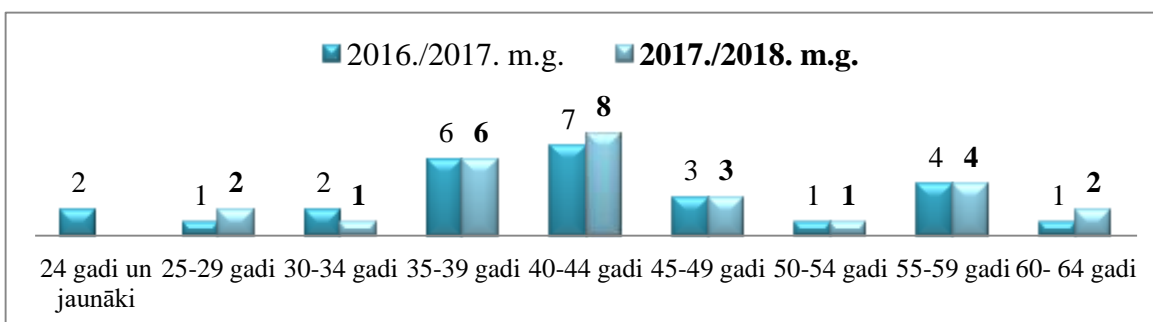
Pedagogu skaita iedalījums pēc izglītības



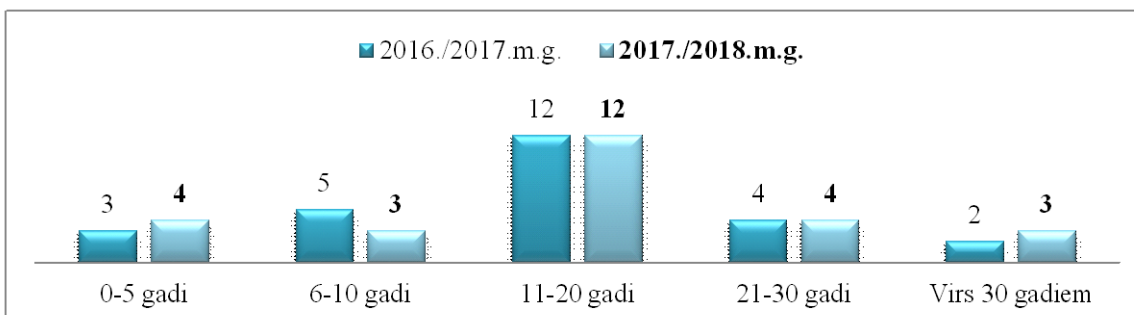
Pedagogu iedalījums pa darba kvalitātes pakāpēm



Pedagogu iedalījums pa vecuma grupām



Pedagogu iedalījums pēc darba stāža



Iestādes piedāvājumi

Daugavpils 7. pirmsskolas izglītības iestādē divas reizes nedēļā notiek angļu valodas un sporta deju pulciņi. Angļu valodas pulciņa apmeklēšanu uzsāk bērni vecumā no 4 gadiem. Sporta deju pulciņu no 5 gadus vecuma.

2. Pirmsskolas iestādes darbības pamatmērķi

Pirmsskolas iestādes vīzija: Mēs ieliekam pirmos soļus nākotnes cilvēkam, kas spēs apzināties savu potenciālu un veiksmīgi iekļausies mainīgajos apstākļos.

Pirmsskolas iestādes darbības mērķis ir īstenot audzināšanas un izglītošanas procesu, kas nodrošinātu izglītības programmā noteikto mērķu sasniegšanu un mērķtiecīgu bērna sagatavošanu pamatizglītības ieguvei.

Daugavpils 7. pirmsskolas izglītības iestādes pamatmērķis un galvenie uzdevumi ir noteikti iestādes nolikumā.

Pirmsskolas iestādes darbības pamatvirziens ir bērnu attīstošā, izglītojošā un audzinošā darbība.

Pirmsskolas iestādes galvenie uzdevumi :

- 1) īstenot Vispārējās pirmsskolas izglītības programmu;
- 2) sekmēt bērna droša un veselīga dzīvesveida iemaņu attīstību;
- 3) sekmēt bērna fizisko spēju attīstību;
- 4) sekmēt bērna pašapziņas veidošanos, spēju un interešu apzināšanos, jūtu un gribas attīstību;
- 5) veicināt bērna izziņas darbības un zinātkāres attīstību;
- 6) sekmēt bērna saskarsmes un sadarbības prasmju attīstību;
- 7) sekmēt pozitīvas attieksmes veidošanos bērnam pašam pret sevi, citiem cilvēkiem, apkārtējo vidi un Latvijas valsti;
- 8) nodrošināt valsts valodas apguvi;
- 9) racionāli izmantot atvēlētos finanšu, materiālos un personāla resursus;
- 10) sadarboties ar bērnu vecākiem vai personām, kas realizē aizgādību, lai nodrošinātu bērna vispusīgu attīstību un sagatavošanu pamatizglītības ieguves uzsākšanai.

2017./2018. mācību gada izvirzīto prioritāšu izpilde

Prioritāte	Rezultāts
Patriotisma jūtu attīstīšana, sekmējot cieņu pret Latvijas valsti, tautu, tās kultūru un tradīcijām.	Visa mācību gada garumā tika svinēti latviešu tautas tradicionālie svētki un Latvijas valsts svētki. Tematiskās pēcpusdienās, izpriecās, jautros brīžos un viktorīnās izglītojamie kopā ar skolotājām minēja mīklas, vizuāli attainoja latviešu tautasdziesmas, lasīja latviešu tautas pasakas, teikas, iepazīna parunas un sakāmvārdus.

	<p>Mūzikas rotaļnodarbībās apguva latviešu tautas dziesmas. Grupas „Auseklītis”(6-7g.) pēc latviešu tautas pasakas „Vecīša cimdīņš” motīviem un „Dārziņš”(6-7g.) pēc latviešu tautas pasakas „Abru taisītājs un meža zvēri” motīviem iestudēja izrādes, kuras parādīja jaunāko grupu izglītojamajiem. Ikdienā izglītojamie kopā ar skolotājām gāja latviešu tautas rotaļās un to apgūvē iesaistīja arī vecākus.</p>
<p>Sekmēt mācību procesa saikni ar reālo dzīvi, tā mērķtiecīgi nodrošinot bērnam iespēju sagatavoties pamatizglītības apguvei.</p>	<p>Mācību un audzināšanas procesā izglītojamie izmantojot dabas, dažāda veida izdales materiālus un tehnoloģijas praktiskā darbībā bagātināja savas zināšanas par latviešu tautas senajiem un mūsdienu rokdarinātajiem izstrādājumiem. Izzinot latvisko dzīvesziņu izglītojamie iepazīna dažāda veida rokdarbus- adīšana, aušana, pīšana, izšūšana, darbs ar mālu, sveču liešana.</p>
<p>Diferencēta pieeja mācību un audzināšanas darbā, pielietojot daudzveidīgas, radošas metodes un paņēmienus.</p>	<p>Izstrādājot didaktisko materiālu „Rakstraudzis”, skolotājas ņēma vērā izglītojamo spējas, prasmes un iemaņas. Katrā grupā didaktiskais materiāls „Rakstraudzis” sniedz iespēju izgītojamajam latviešu tautas rakstu tapšanu iepazīt no vienkāršākā uz sarežģītāko. Iepazīstot latviešu tautas rokdarbu veidus tika ņemts vērā izglītojamo intereses. Izzinot latviešu tautas ēdienus un ēšanas paradumus, izglītojamie kopā ar skolotājām, gatavoja veselīgus un uzturvielām bagātus ēdienus.</p>
<p>Izstrādāt didaktisku materiālu „Latvju rakstu zīmes” atbilstoši bērnu vecumam.</p>	<p>Iestādes katrā vecuma grupā skolotājas uztaisīja didaktisko materiālu par latviešu tautas rakstiem „Rakstraudzis”, kas sniedz izglītojamajiem praktiskā darbībā iepazīt rakstus, atklāt to daudzveidīgo pielietojumu senatnē un mūsdienās, radīt pašu izdomātu rakstu savstarpējo saspēli, attīstīt ritmu un krāsu sajūtas.</p>
<p>Izmantot informācijas tehnoloģiju resursus mācību satura pilnveidei.</p>	<p>Mācību satura pilnveidei skolotājas ikdienā izmanto tehnoloģijas sniegtās priekšrocības, lai izglītojamajiem radītu iespēju apgūt zināšanas- izzinošu filmu skatīšanās(daba, dzīvnieki, augi, sabiedriskās dzīves norises), attīstošu spēļu apguve, mūzikas klausīšanās, Latvijas valsts 100 gadei veltīts latviešu multiplikāciju filmu demonstrēšana. Skolotājiem ir pieejami dators, projektoris, ekrāns, printeris, skeneris, videokamera, fotoaparāts, mūzikas centrs.</p>
<p>Iesaistīt vecākus iestādes organizētajās aktivitātēs (APU)</p>	<p>Grupas „Mēnestiņš”(5-6g.) un „Māriņa”(5-6g.) izglītojamie kopā ar skolotājām izstrādāja un ieviesa uzvedības noteikumus grupai piederošajās telpās. Noteikumi noformēti gan zīmējuma formātā, gan</p>

	rakstiskā, kā arī izvietoti bērnu acu augstumā. Grupas „Dārziņš” (6-7g.) un „Auseklītis” (6-7g.) izglītojamie kopā skolotājām mācību gada sākumā atsauc atmiņa pašu izvirzītos uzvedības noteikumus. Notika vecākā un sagatavošanas grupas izglītojamo vecāku anketēšana par nozīmīgākajiem uzvedības noteikumiem mājās un pirmsskolā. Grupās izveidotas foto izstādes un videosižeti par cieņu, drošību un atbildību mājās.
--	--

3. Pirmsskolas iestādes darba pašvērtējums pamatjomās

3.1. Mācību saturs

Daugavpils 7. pirmsskolas izglītības iestāde īsteno vispārējās pirmsskolas izglītības programmu; programmas kods 01011111. Balstoties uz MK noteikumiem nr.533 par pirmsskolas izglītības vadlīnijām, tika izstrādāts rotaļnodarbību saraksts pa izglītības satura jomām katrai izglītojamā vecuma grupai, kā arī ievērota rotaļnodarbību slodze. Grupu skolotājas rotaļnodarbības organizē ar integrētu mācību saturu un izglītojamo patstāvīgo darbību, kas nodrošina gūto zināšanu un prasmju pēctecību. Skolotājas mērķtiecīgi plāno mācību satura apguvi, izstrādā tematiskos plānus, regulāri pilnveido mācību, izdales un uzskates līdzekļus, izvēlas mūsdienām piemērotākās mācību metodes un paņēmienus, pēc nepieciešamības veic korekcijas. Pakāpeniski mācību saturā ievieš kompetenču pieeju, jo mācīšanās nav prasmju un zināšanu pārceļšana, kur bērns ir pasīvs saņēmējs. Skolotājas savās rotaļnodarbībās veido aktīvu priekšstatu un prasmju procesu izglītojamajam.

Šajā mācību gadā rotaļnodarbībās skolotājas plaši un daudzveidīgi iekļāva patriotisma tematiku, kas vienlaicīgi veidoja izglītojamajā pozitīvu attieksmi pret sevi, vienaudžiem, pieaugušajiem, dabu, darbu un kultūru, kā arī vispusīgi izkopa un pilnveidoja viņu fiziskos un garīgos dotumus un dotības. Mācību procesā tika ievērota individualizācija un diferenciācija, skolotāji atbilstoši katra izglītojamā vajadzībām, spējām un interesēm piemēroja metodes, darba organizācijas formas, uzskates un izdales materiālus.

Skolotājas dalījās savā pedagoģiskajā pieredzē ar kolēģiem, vadīja rotaļnodarbības, kuru mācību saturā iekļāva iestādes aktuālākās prioritātes pedagoģiskajā darbā. Iestādē ir apstiprināts vispārējās pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai izmantojamās literatūras saraksts 2017./2018. mācību gadam.

Informācijas ieguvei par jauninājumiem mācību un audzināšanas darbā skolotāji izmanto interneta piedāvātās iespējas, metodiskajā kabinetā pieejamā satura bagāta metodiskā literatūra, kā arī apmeklējot MA apvienības pirmsskolas izglītības iestādēm pilsētas mērogā.

Pirmsskolas izglītības iestādē audzināšanas darbs norit paralēli izglītošanas procesam. Audzināšanas darbā skolotāji ar mērķtiecīgu pedagoģisko pieeju izglītojamajiem attīsta dzīvei nepieciešamās iemaņas un prasmes, iesaista sabiedriskās dzīves norišu izzināšanā, veicina iekšējo izaugsmi, kā arī attīsta dzīvei nepieciešamās domāšanas, sadarbības un pašvadības prasmes, lai izglītojamais veidotos, kā pašpietiekams Latvijas pilsonis. Skolotājas organizē audzinošos pasākumus, vadoties pēc sava izstrādātā plāna, un izmanto sekojošas metodes un paņēmienus- tematiskās pēcpusdienas, daiļdarbu un mūzikas vakarus, izglītojamo radošās

pašdarbības vakarus, jautros brīžus, izpriecas, svētkus, ekskursijas, u.c. Sadarbībā ar pirmskolas mūzikas skolotāju plāno izpriecu un svētku saturu. Iestādē ieviests Atbalsts pozitīvai uzvedībai programma un izstrādāts darba plāns tā realizēšanai.

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

- 1) nodrošināta pēctecība mācību satura apgūvē,
- 2) pedagogu pārdomāta mācību satura plānošana,
- 3) papildināta pedagoģiskā un mācību literatūra,
- 4) vadība un pedagogi seko līdz mācību satura jauninājumiem,
- 5) ieviesta APU programma.

Turpmāka attīstība:

- 1) turpināt papildināt metodisko literatūru,
- 2) atlasīt informāciju un ieviest jauninājumus mācību saturā,
- 3) turpināt iesaistīt izglītības iestādes grupas APU programmā.

Vērtējums: ***loti labi***

3.2. Mācīšanas un mācīšanās. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Mācīšanas kvalitāte

Ikdienā pedagoģiskajā darbā skolotājas veido vidi un rada apstākļus, kuros izglītojamie zināšanas, iemaņas un prasmes gūst caur praktisko pieredzi, izzinot norises dabā un sabiedriskajā dzīvē. Rotaļnodarbību plānošanā skolotājas ņem vērā tematisko plānojumu, kurš pakārtots izglītojamā interesēm, kā arī sabiedriskās dzīves un dabas norisēm; no vienkāršākā uz sarežģīto, no tuvākā uz tālāko. Skolotājas mācību procesā izmanto Daugavpils pilsētas pirmskolu iestāžu vadītāju vietnieku izstrādātās programmas: Ekoloģiskā audzināšana un iepazīšana ar dabu, Matemātisko priekšstatu veidošana, Runas attīstīšana, Tēlotājdarbība, Konstruēšana un darbība ar priekšmetiem, Rokdarbi, Sociālās zinības un ētika, Fiziskā izglītība un veselība.

Grupu garderobēs izglītojamā vecāki iepazīstas ar informāciju informācijas stendā- par nedēļas tēmu un izvirzītajiem uzdevumiem. Izglītojamā izliktie radošie darbi sniedz vecākiem informāciju par dienas laikā paveikto.

2017./2018. mācību gada ietvaros katrā grupā skolotājas izstrādāja didaktisko materiālu izglītojamo patstāvīgai darbībai, kurš atbilst izglītojamo vecumam, spējām un interesēm. Didaktiskā materiāla izveidē skolotājas ņēma vērā izglītības iestādes izvirzītās prioritātes. Viena no iestādes prioritātēm ir izstrādāt didaktisku materiālu „Latvju rakstu zīmes”, kuru izglītojamie ikdienā var izmantot praktiskā darbībā. Didaktiskā materiāla „Rakstraudzis” mērķis ir iepazīstināt izglītojamos ar latviešu tautas rakstu bagātību. Izglītojamie praktiskā darbībā izzina latviešu tautas rakstus, attīsta ritma izjūtu un fantāziju, iepazīst rakstu un krāsu daudzveidību latviešu tautas tērpos, ikdienas priekšmetos un apģērbos. Āra aktivitātēm skolotājas uztaisīja pašgatavotu sporta inventāru izglītojamo kustību attīstībai.

Regulāri notiek skolotāju savstarpējā pieredzes apmaiņa mācīšanas un audzināšanas procesa pilnveidošanā, mācību satura diferencēšanā un individualizācijā, kas sekmē mācīšanas

kvalitāti. Organizējot mācību procesu, skolotājas pielieto bērnu vecumam atbilstošas daudzveidīgas mācību metodes, piedāvājot izziņas ceļā iepazīt sakarības, kuras saistās ar reālo dzīvi un apkārtējo pasauli. Mācību process ir daudzveidīgs, tas arī izskaidro, ka skolotājs meklē dažādos attīstības virzienus.

Skolotājas ikdienā mācīšanas un mācīšanās procesā izmanto IT sniegtās iespējas rotaļnodarbību organizēšanā: Power Point prezentāciju veidošana, attēlu sērijas, burtu un ciparu apguve, izziņošu īsfilmu skatīšanās, didaktisko spēļu spēlēšanā, metodisko līdzekļi izstrādē un mūzikas klausīšanā.

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

- 1) secīgs un regulārs rotaļnodarbību plānojums,
- 2) izstrādāts didaktiskais materiāls „Rakstraudzis” dažāda vecuma bērniem,
- 3) pašgatavots āra inventārs kustību aktivitātēm,
- 4) skolotāju pieredzes tālāk nodošana,
- 5) atbilstošas un attīstošas vides organizācija.

Turpmāka attīstība:

- 1) turpināt pedagogu pieredzes tālāk nodošanu,
- 2) papildināt didaktisko materiālu grupās mācīšanas kvalitātes sekmēšanai.

Vērtējums: ***ļoti labi***

Mācīšanās kvalitāte

Rotaļnodarbībās skolotājas sekmē izglītojamo vēlmi praktiski darbojoties nonākt pie zināšanām. Mācīšanās procesā izglītojamie izziņas ceļā apgūst sev interesējošas tēmas, vienlaikus uzkrāj pieredzi un veido attieksmes. Atbilstoši spējām, vajadzībām un interesēm skolotājas piedāvā izglītojamajiem aktivitātes, kuras virza tēmu izziņāšanu. Turpretīm individuālajā pieeja skolotājām palīdz radīt apstākļus apgūt prasmes un iemaņas, kuras izglītojamajam sagādā grūtības to apgūvē. Pielāgošanās katrā izglītojamā individuālajam mācīšanās aspektam veicina efektīvu mācīšanās kvalitāti.

Izglītojamie muzicēšanu apgūst pirmsskolas mūzikas skolotājas organizētājās mūzikas rotaļnodarbībās, kuras notiek mūzikas zālē. Sportisko dotību attīstību izglītojamiem veicina iestādes sporta zālē.

2017./2018. m. g. obligāto pirmsskolas izglītības programmu beidza 45 izglītojamie.

Izglītojamo(6-7 gadi) sasniegumi pa pamatprasmēm

N. p.k.	Pamatprasmes kritērijs	Ļoti labi %	Labi %	Viduvēji %	Nepietiekami %
1.	Sociālās iemaņas un personības attīstība	74.7	17.8	6.3	1.2
2.	Iepazīstināšana ar apkārtni, dabu un sabiedriskās dzīves norisēm	88.5	9.3	1.8	0.4
3.	Valodas attīstība, lasītprasmes	81	14.6	3.9	0.5

	pirmssākumi				
4.	Matemātiskie priekšstati	95.7	1.9	2.2	0.2
5.	Tēlotājdarbība- zīmēšana, aplicēšana, veidošana, konstruēšana, rokdarbi	99	-	1	-
6.	Fiziskā attīstība	100	-	-	-
7.	Mūzika	92.1	6	1.9	-

Grupu žurnālos ikrītu skolotājas atzīmē izglītojamo apmeklējumu. Pirmsskolas iestādes māsa apkopo neierašanās iemeslus.

Izglītojamo apmeklējums 2017./2018. m. g.

Izglītojamo vecums	Kritērijs	I ceturksnis	II ceturksnis	III ceturksnis	IV ceturksnis
		09.-10.2017.	12.2017.-02.2018.	03.-05.2018.	06.-08.2018.
1-2 gadi	Bērnu skaits	41	33	37	41
	Saslimstība (dienas)	60	66	64	43
2-3 gadi	Bērnu skaits	45	44	44	44
	Saslimstība (dienas)	46	75	48	23
3-4 gadi	Bērnu skaits	23	23	23	23
	Saslimstība (dienas)	37	27	32	2
4-5 gadi	Bērnu skaits	69	68	66	68
	Saslimstība (dienas)	83	78	49	21
5-6 gadi	Bērnu skaits	37	41	38	38
	Saslimstība (dienas)	31	30	33	10
6-7 gadi	Bērnu skaits	45	45	45	30
	Saslimstība (dienas)	39	37	28	4

Izglītojamie atbilstoši vecumam veic sava veikuma pašvērtējumu. Jaunākā vecuma izglītojamajiem darba process rada pozitīvas emocijas, savukārt vecāka vecuma izglītojamajiem gan prieks par procesu, gan par gala rezultātu.

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

- 1) izglītojamo zināšanu apguve pašu praktiskajā darbībā,
- 2) pēctecība zināšanu un praktisko iemaņu un prasmju apgūvē,
- 3) individuālās pieejas izmantošana izglītojamā nepietiekamu zināšanu, prasmju apgūšanai,
- 4) regulāri notiek izglītojamo apmeklējuma uzskaitē.

Turpmāka attīstība:

- 1) turpināt pilnveidot vidi izglītojamā vispusīgai attīstībai,
- 2) turpināt ikdienā izmantot individuālo pieeju, kas sekmē apguvi noteiktai prasmi un iemaņai,
- 3) racionāli izmantot IT sniegtās iespējas,
- 4) turpināt sekot izglītojamo apmeklējumam.

Vērtējums: ***labi***

Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Regulāri notiek izglītojamā sasniegumu un grūtību fiksēšana, analīze. Izglītojamo sasniegumu vērtēšanā pedagogi izmanto uzslavas, pozitīvus vārdus un frāzes, neverbālos līdzekļus- žesti, sejas mīmika attēlu, krāsu un emociju kartītes. Izglītojamie apgūst prasmi novērtēt savu paveikto darbu, kā arī grupas kopīgo veikumu.

Apgūtās zināšanas, prasmes un iemaņas izglītojamie parāda iestādes un grupas organizētajos pasākumos.

Iestādē pedagogi veic vērojumu ierakstus, kuros tiek apkopo bērnu no 3-7 gadu vecuma sasniegumi sociālajā, fiziskā un psihiskā attīstībā. Izglītojamo vecāki ikdienā tiek informēti par rotaļnodarbību saturu un aktualitātēm, individuālās pārrunās par bērna sasniegumiem un radušajām grūtībām. Pirmsskolas izglītības satura apguves noslēgumā par sasniegumiem rakstiski ir informēti izglītojamā vecāki.

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

- 1) vērtēšanas izmantošana izglītojamā apguves līmeņa noteikšanai,
- 2) pedagoģiskās darbības pilnveidošana.

Turpmāka attīstība:

- 1) turpināt vērtēšanas procesu, izglītojamā sasniegumu un grūtību apzināšanai, tālāko darbību un rīcību plānošanai,
- 2) turpināt izglītojamā pašvērtēšanas noriti, kā savas darbības un rīcības atzinumu.

Vērtējums: ***ļoti labi***

3.3. Izglītojamo sasniegumi

Ikdienā izglītojamo sasniegumi atspoguļojās skolotāju organizētajās rotaļnodarbībās un ārpus iestādes organizētajās aktivitātēs. Konstatētie izglītojamo sasniegumi vai sagādātās grūtības vielas un prsmju apgūvē skolotājām dot iespēju plānot turpmākos uzdevumus, pārdomāt metožu un paņēmienu izvēli, kā arī atlasīt atbilstošu izdales materiālu, lai veicinātu izglītojamā vienmērīgu vispusīgu attīstību. Skolotājas informē vecākus par izglītojamajā sasniegumiem un tos aktīvi iesaista ārpus iestādes pasākumos. Piedalīšanās iestādes un ārpus iestādes pasākumos atspoguļo izglītojamo dotības, tās mazina bailes no neveiksmēm, stiprina pašapziņu un padara atvērtākus saskarsmē ar līdzilvēkiem.

2017./ 2018. m.g. iestādes pedagogi izglītojamās iesaistīja sekojošās aktivitātēs-

- 1) konkursi:
 - SIA DauTKom” - „Uzzīmē savu suni”,
 - SIA DauTKom” - „Uzzīmē savas Lieldienas”
 - Lauku atbalsta dienests ES skolu programma „Piens un augļi skolai”- „Piens un augļi mani draugi”, **saņemta „Pateicība”**,
 - Daugavpils BJC „Jaunība” -, „Pīks un Pīka” **iegūta II pakāpe**,
 - SIA „Daugavpils bērnu veselības centrs” -, „Ziemassvētku brīnums”;
- 2) projekti:
 - Putras programma „Kļūsti stiprs un drosmīgs kā Herkules”,
 - UNESCO nedēļa 2017 ietvaros:
 - „Kultūras mantojums lietojumā”- pākšaugi senču ēdienkartē, **saņemts „Atzinības raksts”**,
 - starptautiskā izglītības akcija “Pasaules lielākā mācību stunda”- „Katram šķīvim savs stāsts”, **saņemts „Atzinības raksts”**,
 - Daugavpils Būvniecības tehnikums ‘jauno Būvnieku skoliņa”,
 - Piekrastes bibliotēka „Bērnu un vecāku žūrija”, **saņemta „Pateicība”**,
 - Latvijas Kinematogrāfistu savienības projekts „Kino visiem un visur Latvijā”
 - eTwining portālā „Miraculous fruits and vegetables for Our health” dalībnieka statuss- skolotājs, **saņemts sertifikāts**,
 - eTwining portālā „Ornament (characters) – national identity” dalībnieka statuss- administrators, **saņemts sertifikāts**,

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

- 1) regulāri izglītojamo sasniegumi apzināšana, turpmākai mācību un audzināšanas procesa sekmēšanai,
- 2) aktīva izglītojamo iesaistīšana pilsētas, valsts un starptautiskos pasākumos.

Turpmāka attīstība:

- 1) turpināt fiksēt izglītojamo sasniegumus un grūtības,
- 2) sniegt atbalstu sagādāto grūtību apguvei,
- 3) sniegt iespēju izglītojamajiem aktīvi iesaistīties iestādes, pilsētas, valsts un starptautiskos pasākumos.

Vērtējums: ***ļoti labi***

3.4. Atbalsts izglītojamiem

3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Iestāde sadarbojās ar Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes speciālistiem- psihologs, logopēds, speciālists bērnu tiesību aizsardzības jautājumos, Daugavpils pilsētas pedagoģiski medicīnisko komisija; Daugavpils pilsētas bāriņtiesu un Daugavpils pilsētas pašvaldības iestādi Sociālais dienests. Pirmsskolas iestādē ir izstrādāti Iekšējās kārtības noteikumi un Darba

kārtības noteikumi, kuri balstīti uz MK noteikumiem, Daugavpils pilsētas domes saistošajiem noteikumiem.

Mācību gadam sākumā notiek iestādes personāla atkārtota iepazīstināšana ar bērnu dzīvības un drošības aktuālajiem jautājumiem pirmsskolā. Iestādē ir izstrādātas drošības instrukcijas izglītojamajiem, noteikumi grupai piederošajām telpām un iestādes darbiniekiem, atbilstoši aktualitātēm normatīvo aktu prasībās-

- Darba aizsardzība un ugunsdrošība,
- Evakuācijas plāni,
- Darba aizsardzības pasākumu plāns,
- Darba vides riska faktoru noteikšanas tabulas,
- Darba drošības un aizsardzības instrukcijas
- Darba drošības un aizsardzības instrukcija iestādes katrai amata vienībai,
- Ugunsdrošības instrukcijas,
- Izglītojamo drošību un tiesības reglamentējošie noteikumi un kārtības,
- Higiēnas prasības Daugavpils 7.pirmsskolas izglītības iestādē,
- Pirmās palīdzības sniegšanas noteikumi un shēma pirmās palīdzības sniegšanā,
- Drošības noteikumi mācību telpās,
- Ugunsdrošības noteikumi,
- Elektrodrošības noteikumi,
- Drošības noteikumi dodoties ekskursijā, pārgājienā vai pastaigā,
- Drošības noteikumi masu pasākumos,
- Drošības noteikumi sporta pasākumos un nodarbībās,
- Drošības noteikumi ekstremālās un nestandarta situācijās,
- Ceļu satiksmes noteikumi,
- Drošības noteikumi atrodoties uz ūdenskrātuvēm un ledus vai to tuvumā,
- Noteikumi par nepiederošu personu sagaidīšanu un tālāko rīcību,
- Noteikumi par nelaimes gadījumu, kuri notikuši ar izglītojamajiem, izmeklēšanu un uzskaiti,
- Kārtība, kādā izglītības iestāde informē pašvaldības vai valsts iestādes, ja izglītojamais bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi,
- Kārtība par vadītāja un pedagogu rīcību, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo,
- Risku analīzes un prevencijas pasākumu plāns.

Iestādes gaitēnos ir izlikti evakuācijas plāni un norādes par izzejām no ēkas. Vienreiz gadā notiek evakuācijas pasākums- mācības, kurās iesaistās visi iestādes darbinieki un izglītojamie. Izglītojamajiem ir pieejama pirmsskolu un skolu māsas pirmās medicīniskā palīdzības sniegšana, un tam paredzētais kabinets. Iestādē nodrošina bērnu ēdināšanu atbilstoši normatīvajiem aktiem par pārtikas aprites uzraudzību un normatīvajiem aktiem par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamajiem.

Ikdienā skolotājas pilnveido mācību un audzināšanas darba formas, kurās bērni apgūst prasmi risināt problēmsituācijas, sadarboties ar grupas vienaudžiem un veidot sevī atbildību par rīcību. Vecākā vecuma grupu skolotājas tika iepazīstinātas ar APU saturu un iesaistītas tā ieviešanā grupu ikdienā. Izglītojamie kopā ar skolotājām izstrādā uzvedības noteikumus grupā un informē par tiem vecākus. Katra skolotāja izstrādā un realizē audzināšanas pasākumus,

kuros tiek skārti jautājumi par bērnu veselības un drošības nodrošināšanu, par atbildību un cieņu, par emocionāli pozitīvu attieksmi pret ģimeni, līdzcilvēkiem un apkārtējo vidi.

Nozīmīgākie veselības un drošības veicinošie pasākumi:

- Lāčplēša dienai veltīts sporta izprieca „Sprīdīšu spēks”,
- APU noteikumu ieviešana grupās- „Mēnestiņš” un „Māriņa”,
- „Vislatvijas Putras programma 2017”,
- „Katram šķīvim savs stāsts”,
- Meteņdienai veltīta izprieca „Vizi, vizi Metenīti”,
- Pasaules ūdens dienai veltīta tematiskā pēcpusdiena „Ūdens- veselības avots”,
- Sporta svētki „Kukainīšu salidojums”

Metodiskajā kabinetā skolotājām izveidota izziņas literatūras izstāde „Bērni drošības paspārnē”. Iestādes darbiniekiem organizētas konsultācijas:

- „Higiēnas ievērošana un rūpes par bērnu veselību vasaras periodā”,
- „Drošā vidē, droši jūtas bērni”,
- „Aktivitātes bērniem pastaigā rudens periodā”,
- „Pasākumu kopums bērnu veselības un dzīvības aizsardzība ziemas mēnešos”,
- „Bērnu drošības instrukciju ievērošana adventa laikā”,
- „Atveseļošanās profilaktiskais darbs”.

Sistemātiski notiek pārbaudes par izglītojamo dzīvības un drošības instrukciju ievērošanu iestādē, grupu aprīkojumu tehnisko kvalitāti, kultūrhygiēnisko iemaņu apguve atbilstoši izglītojamā vecumam, grupu sanitārā stāvokļa kontrole, dienas režīma ievērošana; tematiskā pārbaude „Sporta inventārs āra aktivitātēm”.

Iestādes darbinieki apmeklēja kursus:

- „Speciālās zināšana bērnu tiesību aizsardzības jomā”(visiem iestādes darbiniekiem),
- „Pirmās palīdzības apmācība”.
- „Kvalifikācijas uzturošs seminārs pirmskolu iestāžu un skolu māsām”.

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

- 1) sekmīga abpusēja sadarbība ar Daugavpils pilsētas pašvaldības institūcijām,
- 2) izstrādāti normatīvie akti,
- 3) drošības instrukcijas izglītojamajiem, darbiniekiem, vecākiem,
- 4) izglītojamo un vecāku iesaiste APU programmā.

Turpmāka attīstība:

- 1) turpināt sadarbību ar Daugavpils pilsētas pašvaldības institūcijām, kas nodrošina atbalstu iestādes darbiniekiem, izglītojamajiem un vecākiem,
- 2) sekot normatīvo aktu izmaiņām, veikt grozījumus un ievērot tos,
- 3) turpināt realizēt APU programmu.

Vērtējums: ***ļoti labi***

3.4.2. Atbalsts personības veidošanai

Paralēli mācību procesam notiek audzināšanas darbs, līdz ar to norit nepārtraukta izglītojamā personības veidošana. Skolotājas plāno un organizē ārpus rotaļnodarbību

pasākumus, kā arī iesaista izglītojamos ārpus iestādes pasākumos. Personības izaugsmei skolotājas organizē daudzveidīgas aktivitātes, kurās izglītojamiem veidojas pozitīva attieksme pret valsti, tās simboliem, dabu, cilvēkiem, folkloru, gadskārtu svētkiem un to svinēšanas tradīcijām. Izglītojamie sāk iepazīt cittautu paradumus, mācās pieņemt vienaudžu un pieaugušo spriedumus un tos cienīt. Pievēršam izglītojamā uzmanību ieraudzīt savā apkārtnē pastāvošajiem procesiem un rosinām interesēties par notiekošo.

APU programma sniedz iespēju izglītojamajam pilnveidot prasmes būt atbildīgam, cienīt līdzcilvēkus, just drošību un domāt par cita drošību. Skolotājas apmeklēja kursus, konferences, kuros papildināja zināšanas audzināšanas jomā-

- „Vērtību aktualizēšana izglītībā un audzināšanas procesā”,

2017./ 2018. m. g. nozīmīgākie personības veidošanas pasākumi:

1) svētki-

- Mārtiņa dienai veltīts „Ķekatā, ļekatā!”
- Latvijas Republikas proklamēšanas dienai veltīts „Tēvzemei dzimšanas diena”
- Meteņdienai veltīts „Vizi, vizi Metenīti!”
- Lieldienām veltīts „Rakstiem rotāta ola ieripo bērnu pulciņā”
- Mātes dienai veltīts „Māmiņas sirsniņa”
- Jāņu dienai veltīts „Teciet daudzīnāt Jānīti!”

2) tematiskās pēcpusdienas-

- Starptautiskajai tolerances dienai veltīta „Tu un es, esam draugi”
- Katrīnas dienai veltīta „Mini, mini mīkliņu!”
- Starptautiskajai dzimtās valodas dienai veltīta „Valodiņa tālu skan”
- Pasaules dzejas dienai veltīta „Daba rotājās”

3) Pelnu dienai izglītojamie kopā ar pedagogiem iestudēja divas izrādes-

- „Kādā agrā pavasara rītā” (pēc latviešu tautas pasakas „Vecīša cimdiņš” motīviem),
- „Bīnumi mežā” (pēc latviešu tautas pasakas „Zvēri un abru taisītājs” motīviem).

4) izglītojamo vizuālās mākslas darbu izstādes-

- „Rudens iesoļo Latvijā”
- „Latvju rakstu pūrs”
- „Rakstu zīmes dūraiņos”
- „Rakstiem tērtā ola ripo”
- „Ziedu raksts”.

Iestāde piedāvā izglītojamajiem apmeklēt deju un angļu valodas pulciņus. Šie interešu pulciņi veicina izglītojamo fiziskās dotības, izturību, sapratni, sadarbību, cittautu valodas iepazīšanu un apguvi.

Pulciņu apmeklējums 2017./2018. m.g.

Izglītojamo vecums	4-5 gadi	5-6 gadi	6-7 gadi
Pulciņš			
Angļu valoda	36	34	29
Sporta dejas	18	36	29

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

- 1) izglītojamajiem piedāvātas daudzveidīgas aktivitātes, kuru saturs sekmē harmoniskas un vispusīgas personības veidošanos,
- 2) nozīmīgs ieguldījums patriotiskajā un pilsoniskajā audzināšanā,
- 3) interešu pulciņu esamība un pieejamība.

Turpmāka attīstība:

- 1) turpināt padziļināti iepazīt latviešu tautas sadzīves tradīcijas un godus,
- 2) atzīmēt valsts svētkus
- 2) turpināt radīt apstākļus izglītojamo aktīvai un apzinīgai dzīves darbībai.

Vērtējums: ***ļoti labi***

3.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā

Rotaļnodarbībās, sižeta lomu rotaļās, tematiskās pēcpusdienās un ekskursijās skolotājas izglītojamajiem piedāvā izzināt profesiju pasauli. Vienas no pirmajām profesijām izglītojamie iepazīst iestādes darbinieku amata nosaukumus un viņu veicamos darbus. Iestādes darbinieki izglītojamajiem stāsta par darbību kopumu, kas saistīts ar viņu profesiju. Kā nākošos izzina savu vecāku profesijas un viņu veicamos pienākumus. Turpinājumā seko ekskursijas uz tuvākajām iestādēm- Piekrastes bibliotēka, Daugavpils 16, vidusskola, Latgales reģiona Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Daugavpils 2. daļa un tirdzniecības vietas. Iestādes izglītojamie apciemo Daugavpils robežsardzes kinologi, kuri demonstrē pieaugušo darbu ar īpaši apmācītiem suņiem. Skolotājas organizē izbraukumus uz Daugavpils teātri, kur iepazīst gan leļļu māksliniekus, gan aktierus.

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

- 1) izglītojamo iepazīstināšana ar profesiju daudzveidību,
- 2) daudzveidīgas un izglītojamo vecumam atbilstošas organizācijas formas, kas sekmē izglītojamo profesiju izzināšanā.

Turpmāka attīstība:

- 1) turpināt iesaistīt vecākus profesiju izzināšanā izglītojamajiem.

Vērtējums: ***ļoti labi***

3.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Pedagoģiskajā darbā skolotājas paredz nepieciešamību un iespējamību pielāgot mācību un audzināšanas procesu katra izglītojamā spējām, interesēm, talantam un vajadzībām. Individuālā pieeja ir veids, kurā skolotājas izvēlās atbilstošas metodes un paņēmienus, lai attīstītu izglītojamā dotības, kā arī organizē individuālo vai apakšgrupu darbu ar izglītojamajiem, kuriem sagāda grūtības kādu konkrētu prasmju un iemaņu apguve, mācīšanās. Skolotājas iepazīst, atlasa un izstrādā atbilstošus uzskates un izdales materiālus izglītāmo attīstībai, tos regulāri papildina. Nepieciešamības gadījumā tiek pieaicināti speciālisti- logopēds un psihologs. Darbā ar talantīgiem izglītojamajiem ir piesaistīta pirmsskolas mūzikas skolotāja.

Iestādē 5-6 gadīgo izglītojamo grupas ir nodrošinātas ar mācību literatūru, jaunākās grupas ar literatūru pirmsskolas vecuma bērniem, kā arī attīstošajām spēlēm, savukārt pedagogi ar metodisko literatūru

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

- 1) individuālā pieeja, kas rada labvēlīgus apstākļus darbā ar izglītojamajiem, kuriem sagādā grūtības mācību procesā,
- 2) attīstīt talantīgos izglītojamos, ņemot vērā viņa spējas un apdāvinātību.

Turpmāka attīstība:

- 1) turpināt diferencētu pieeju mācību un audzināšanas darbā.

Vērtējums: ***ļoti labi***

3.4.5. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Grupu skolotājas mācību gadā 2-3 reizes organizē vecāku sapulces, ikdienā individuālās pārrunās informē par notikušo dienā, izglītojamā sasniegumiem vai grūtībām. Garderobē informācijas stendos ir pieejama informācija par iestādes administrāciju, grupu pirmsskolas izglītības skolotājām, pirmsskolas skolotāju palīgu, tālruņu numuri, dienas režīms, rotaļnodarbību tīkls, ieteikumi vecākiem. Ikdienā skolotājas sadarbībā ar izglītojamā vecākiem izmanto- izziņas, īsās telefonsarunas un e-vidi. Daloties zināšanās, skolotājs- vecāki, nodibinās patiesa un nozīmīga sadarbība.

Katrā grupā ir izveidota mape, kurā ir normatīvie akti, kas saistoši izglītojamā vecākiem, tā ir brīvi pieejama.

Mācību gadā divas reizes izglītojamā vecāki pret parakstu tiek iepazīstināti ar iestādes Iekšējās kārtības noteikumiem. Pēc vecāku vēlmēm tiek nodrošināts individualizēts atbalsts- psihologs, logopēds, kurš palīdz risināt problemātiskas situācijas ar izglītojamo.

Izglītības iestādes padomē ir iesaistīti izglītojamo vecāki un tā vadītājs ir vecāks. Padomē apspriež un izskata ar iestādi saistītos izglītības iestādes attīstības jautājumus.

Vecākiem tika piedāvāta iespēja saņemt par izglītojamā uzturēšanos izglītības iestādē rēķinu elektroniskā veidā. Skolotāji aktīvi vecākus iesaista daudzveidīgās aktivitātēs. 2017./2018.m.g. pasākumi kopā ar vecākiem-

- 1) APU programmas realizēšana vecākajās grupās, kur viens no galvenajiem faktoriem ir skolotāju un vecāku sadarbība, kas sekmētu izglītojamo uzvedību-
 - foto izstādes grupās „Mani labie darbi mājās”,
 - anketa vecākiem „APU mājās”;
- 2) izstādes-
 - „Rudens rakari”,
 - „Metēņa zīme”,
 - „Vecvecāku un vecāku rokdarbu vācelīte”,
 - „Rakstiem tērtā ola ripo”,
 - “Ziedu saules”;
- 3) individuālās konsultācijas-
 - „Adaptācijas periods pirmsskolā”,

- „Mūsdienu multiplikācijas negatīvā ietekme uz bērna psihi”,
- „Adaptācija 1-3 gadus vecuma bērniem un 4-7 gadus vecuma bērniem”,
- „Bērna sajūtas starpposmā pirmsskola- skola”,
- „Vecāku un pirmsskolas vienotās prasības bērna audzināšanā”,
- „Bērna gatavība skolai”;
- 4) radošās darbnīcas- ‘
- „Rokdarbu izpēte un darināšana”,
- „Rakstu rota sniegā tup”,
- „Sēdeklis svecei”;
- 5) anketēšana-
- „Veselīgs uzturs”,
- „Pākšaugi uzturā”.

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

- 1) individuālās pārrunas sekmē sadarbību ar izglītojamo vecākiem,
- 2) vecāku aktivitāte iestādes padomē,
- 3) vecāku iesaistīšana daudzveidīgos pasākumos.

Turpmāka attīstība:

- 1) turpināt pozitīvu sadarbību ar vecākiem, kas sekmētu izglītojamā vispusīgu attīstību,
- 2) turpināt iesaistīt vecākus izglītojamā ikdienas dzīvē pirmsskolā,
- 3) ieviest jaunas sadarbības formas.

Vērtējums: *labi*

3.5. Pirmsskolas iestādes vide

3.5.1. Mikroklimate

Pirmsskolas iestāde pastāv jau 30 gadus. Šo gadu laikā tā pārtapusi no mazāktautības izglītības iestādi par latviešu valodas plūsmas izglītības iestādi. Līdz ar to tiek izkoptas latviešu tautas tradicionālie svētki un papildināta latviešu tautas dziesmu, rotaļdeju apguve. Iestāde plāno un veido iestādes tēlu, tajā iesaista arī izglītojamo vecākus. Tradīcijas uzturēšanu un kopšanu iestādē sekmē cieņpilnas goddevīgas attieksmes veidošanos starp izglītojamajiem, vecākiem un skolotājiem, tās stiprina saikni ar pagātni un vienlaikus nostiprina pastāvēšanu nākotnē. Izglītojamā ģimenēm tiek sniegts priekšstats par tradīciju bagātīgo klāstu un to pēctecību mācību gada aprītē.

Tradīcijas: Zinību diena, Miķeļdienas tirdziņš, Rudens svētki, Mārtaņa dienas masku gājiens, Lāčplēša diena, Latvijas Republikas proklamēšanas diena, Adventa laikam veltīts svinīgs brīdis, Ziemassvētki, Atvadas no eglītes, Meteņdiena, Pelnu diena, Lieldienas, Mātes diena, Izlaidums, Līgo svētki.

Jaunākās tradīcijas iestādē: Tēvu diena, Starptautiskā veco ļaužu diena, Rudens Māras diena, Starptautiskā tolerances diena, Katrīnas diena, Starptautiskā cilvēktiesību diena, Starptautiskā dzimtās valodas diena, Starptautiskā sieviešu dienai, Pasaules dzejas dienai,

Pasaules ūdens diena, Starptautiskā teātra diena, Starptautiskā ģimenes diena, Starptautiskā bērnu aizsardzības diena.

Jau otro gadu iestādes darbinieki un izglītojamie svin Baltā galdauta svētkus. 2017./2018. mācību gadā uz Baltā galdauta svētkiem aicinājām Daugavpils pilsētas pirmsskolu izglītības iestāžu vadītāju vietnieces, lai dalītos savā pieredzē svinot šos svētkus, kā arī sniedzām iespēju mazliet iejusties pagātnes gaisotnē. Gaidot Latvijas 100 gades svētkus, iestādē papildus uzšuva divus tautastērpus un 3 linu galdautus, katrā grupā Latvijas valstij veltītajā centrā ir papildināta atribūtika un didaktiskais materiāls.

Izglītojamo vecāki ikdienā veido savstarpēji pozitīvas attiecības, konfliktsituāciju gadījumos skolotājas veic pārrunas ar katru vecāku un rod konflikta risinājuma. Jaunajiem izglītojamiem pedagogi palīdz adaptēties grupas vidē. Vecāki tiek iepazīstināti ar iestādes mērķiem, uzdevumiem, mācību un audzināšanas darba virzieniem.

Iestādes personāls ir atvērts jauno darbinieku ienākšanā kolektīvā. Iestādē ir izstrādāts Ētikas kodekss, kuru ievēro strādājošie darbinieki.

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

- 1) iestādes tēla un tradīciju saglabāšana, tālāk nodošana,
- 2) MA pilsētas mērogā „Ceļā uz Baltā galdauta svētkiem”,
- 3) atvērti jauno darbinieku iekļaušanos kolektīvā,
- 4) konstruktīva un savlaicīga konfliktsituāciju risināšana.

Turpmāka attīstība:

- 1) turpināt iestādē saglabāt tradīcijas,
- 2) turpināt cieņpilnu savstarpējo sadarbību darbinieks un izglītojamā vecāki,
- 3) saglabāt vispārcilvēciskās un demokrātiskās vērtības iestādes mērķa un uzdevumu sasniegšanā.

Vērtējums: ***ļoti labi***

3.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Katra grupa ir nodrošināta ar sekojošām telpām: ģērbtuve, rotaļnodarbībām un brīvām rotaļām-grupas telpa, atpūtai- guļamtelpa, ēdiena izdales telpa un tualetes telpa. Grupas telpā mēbeles un lietu vide atbilst izglītojamo vecuma posmam, interesēm, vajadzībām un ir brīvi pieejamas.

2017./2018. mācību gadā veikti kosmētiskie remontdarbi grupu „Tauriņš”(4-5g.) un „Auseklītis”(6-7g.) guļamtelpās, un grupas „Mēnestiņš”(5-6g.) tualetes telpā; nomainīt linolejs grupās „Skujiņa”(1-2g.) un „Mēnestiņš” (5-6g.); nomainītas mazgātnes grupās „Austriņa” (3-4g.) un „Auseklītis” (6-7g.); iegādāti plaukti grupām „Dārziņš” (6-7g.) un „Mēnestiņš” (5-6g.), krēsli grupām „Austriņa” (3-4g.) un „Bitīte” (4-5g.).

Izglītojamo fizisko un muzikālo dotumu attīstībai ir sporta un mūzikas zāle. Logopēdiskajā kabinetā notiek logopēda nodarbības un angļu valodas pulciņš.

Regulāri tiek ievērotas sanitārhygiēniskās normas (MK noteikumi Nr. 890) un sekots līdz fiziskās vides stāvoklim un drošībai.

Skolotājas rūpējās par telpu lietu tīrību, kārtību un estētisko noformējumu, kas mainās atbilstoši svētku tematikai vai gadalaikam. Savukārt pirmskolas skolotāju palīdzes, ievērojot grafiku, veic grupai piederošo telpu tīrīšanas un uzkopšanas darbus, vēdināšanu, gultas veļas un dvieļu nomaiņu.

Iestādes teritorijas uzkopšanas darbus(zālāja pļaušana, krūmāju kopšana, teritorijas slaucīšana) veic sētnieks, turpretim nelielus remontus, labošanas un krāsošanas darbus iestādes telpās un grupu nojumēs veic remontstrādnieks.

Iestādes teritorijā ir 12 rotaļu laukumi, katrā laukumā ir iekārtota smilšu rotaļām vieta-smilšu kastes, kuras tiek pārklātas pēc izglītojamo rotaļām, puķu dobes, uzstādīti attīstoši rotaļu aprīkojumi izglītojamajiem āra aktivitātēm. Pakāpeniski tika rekonstruētas smilšu kastes, vienreiz gadā tiek nomainītas smiltis smilšu kastēs.

Grupu nojumēs skolotājas izveidojušas aktivitāšu centrus- grāmatu plaukts, mākslas, celtniecības, galda spēles, sižeta lomu rotaļām (veikals, slimnīca, māja, smilšu un ūdens rotaļas, u.c.). Grupu „Saulīte”(4-5g.) un „Laimiņa”(1-2g.) nojumēs nomainīts grīdas segums. Visās nojumēs uzstādīti aizsargsieti, atjaunotas mēbeles, veikti labošanas darbi.

Plašs sporta laukums sniedz iespēju skolotājām iesaistīt lielāku izglītojamo skaitu kustību aktivitātēs veiktajos pasākumos. Skolotāju paštaisītais inventārs āra kustību aktivitātēm veicina izglītojamo interesi ar tiem darboties.

Izglītojamo darba audzināšanas sekmēšanai un pētnieciskai darbībai ir izveidotas divas dobes- puķēm un dārzeņiem.

Iestādes teritorijā ir saimnieciskā zona, kuru ikdienā sētnieks uztur kārtībā. Iestādes apkārtnes sakārtotība nodrošina izglītojamajiem dzīvībai un veselībai drošu vidi. Iestādes darbinieki ievēro resursu taupību, seko līdz izglītojamo drošam un veselīgam dzīvesveidam, ar savu piemēru rāda draudzīgo attieksmi pret apkārtējo dabu un lietu vidi.

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

- 1) atbilstošas telpas mācību un audzināšanas procesam,
- 2) atsevišķa telpa izglītojamā atpūtai,
- 2) tiek ievērots telpu uzkopšanas grafiks, vēdināšana, gultas veļas nomaiņa,
- 3) atbilstoši tematikai nodrošināts estētiskais telpu noformējums,
- 4) patstāvīgi noris teritorijas uzkopšanas darbi,
- 5) nepārtraukti ievērot resursu taupību.

Turpmāka attīstība:

- 1) turpināt iekārtot telpu lietu vidi atbilstoši mācību un audzināšanas procesa prasībām,
- 2) sekot un nodrošināt sanitārhygiēniskos apstākļus iestādes telpās,
- 3) regulāri veikt uzkopšanas darbus iestādes teritorijā,
- 4) celiņu atjaunošana,
- 5) turpināt veicināt resursu taupību.

Vērtējums: ***ļoti labi***

3.6. Pirmsskolas iestādes resursi

3.6.1. *Iekārtas un materiāltehniskie resursi*

Grupu telpas, guļamtelpas, garderobes, tualetes telpas, ēdiena izdales telpas, sporta zāles un mūzikas zāles platības atbilst vispārējās pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai. Telpu iekārtojumā un iekārtu iegādē tiek ņemti vērā MK noteikumi Nr. 890.

Mēbeļu izkārtojums grupas telpās ir ērti novietots izglītojamo lietošanai un drošs to ikdienas lietošanai. Galdi un krēsli atbilst izglītojamo augumam, plaukti ar rotaļlietām izglītojamajiem ir viegli aizsniedzami un brīvi pieejami. Sporta zālē ir daudzveidīgs inventārs (skolotāju paštaisīts un iepirktais) kustību aktivitātēm. Mūzikas zālē ir klavieres un izglītojamo muzicēšanas apguvei instrumenti (mūzikas skolotājas paštaisītie un iepirktie). Skolotājam ikdienā mācību un audzināšanas procesā tiek sniegtas iespējas izmantot magnētiskās tāfeles, datortehniku, projektoru, ekrānu, kseroksu, skeneri, fotoaparātu, video kameru, atskaņotāju, mikrofonus un diskus. Rotaļnodarbībās un ārpus rotaļnodarbību organizētajos pasākumos izglītojamajiem skolotājas racionāli izmanto informācijas tehnoloģijas.

Iestādes pedagogi aktīvi iesaistās starptautiskā mēroga projektos, kurus piedāvā eTwinning portāls. Rotaļnodarbību vadīšanai metodiskajā kabinetā ir pieejama izziņas un metodiskā literatūra, uzskates līdzekļi (dažāda izmēra attēlu sērijas, bērnu daiļliteratūra, didaktiskās spēles u.c.), ideju lāde, Daugavpils pilsētas pirmsskolu izglītības iestāžu vadītāju vietnieku izstrādātās mācību programmas- Ekoloģiskā audzināšana un iepazīšana ar dabu, Matemātisko priekšstatu veidošana, Runas attīstīšana, Tēlotājdarbība, Konstruēšana un darbības ar priekšmetiem, Rokdarbi, Sociālās zinības un ētika, Fiziskā izglītība un veselība; mapes: mācību saturs-priekšmetu jomas, scenāriji, kultūrhygiēnisko iemaņas, sadarbība ar vecākiem, saskarsmes kultūra, mazbērnu vecums. Sistemātiski tiek papildināts mapju saturs, metodiskā literatūra un daiļliteratūra.

2017.2018.m.g. iegādāti 2 datori, skeneris, laminēšanas ierīce, papīra smalcinātājs, fotokamera, sētniekam zāles pļāvējs, virtuves bloka darbiniekiem dārzeņu smalcinātājs. Iestādes materiāltehniskie resursi tiek mērķtiecīgi izmantoti arī iestādes darba vadībā. Nepieciešamības gadījumos ir nodrošināta materiāltehnisko līdzekļu apkope un remonts.

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

- 1) telpu iekārtojums sekmē mācību un audzināšanas procesu,
- 2) mēbeļu atbilstība un izkārtojums veido drošu un veselīgu vidi izglītojamajiem,
- 3) atsevišķas telpas kustību aktivitātēm un muzicēšanas spēju attīstībai,
- 4) materiāltehnisko līdzekļu pieejamība,
- 5) noderīgs un saturs bagāts metodisko materiālu klāsts metodiskajā kabinetā.

Turpmāka attīstība:

- 1) regulāri sekot iekārtu un materiāltehnisko līdzekļu fiziskajam stāvoklim,
- 2) papildināt izglītojamo muzicēšanas attīstībai ar latviešu tautas mūzikas instrumentiem,
- 3) turpināt iesaistīt pedagogus papildināt mapju saturu ar jaunāko pirmsskolas izglītībā.

Vērtējums: ***ļoti labi***

3.6.2. *Personālrесursi*

Izglītības iestādē strādā 24 pirmsskolas izglītības skolotājas, 2 pirmsskolas mūzikas skolotājas, 1 logopēds, 1 pirmsskolas un skolu māsa, 12 pirmsskolas skolotāju palīgi un 13 tehniskie darbinieki, iestādes vadītāja un vadītājas vietniece.

Tehnisko darbinieku profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām un iestādes noteiktajiem amata apraksta pienākumiem.

Pedagogu izglītība un tālākizglītība atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Tālākizglītībā iegūto informāciju un pieredzi pedagogi izmanto mācību un audzināšanas procesa veicināšanai, atlasa piemērotākās metodes, paņēmienus un līdzekļus, kas atbilst izglītojamā vecumam, spējām, interesēm un vajadzībām, kā arī ņem vērā vispārējās pirmsskolas izglītības programmas prasības. Katru mācību gadu no pedagogu kolektīva tiek izvirzīta skolotāja „Pedagoģiskās meistarības balva” konkursam.

Pedagogi apmeklēja profesionālās pilnveides aktivitātes-

1) kursus:

- „Pirmsskolas vecuma bērnu intelektuālās (t.sk. runas attīstības un vārdu krājuma veidošanas), emocionālās (t.sk. iztēles), sociālās un fiziskās attīstības veicināšana (prevencija, praktiskās metodes, darba organizācijas formas)”
- „Audzināšanas uzdevumi attieksmes veidošanai”
- „Tehnoloģijas t. sk. asistīvas, un to sniegtās iespējas speciālo pedagoģisko vajadzību mazināšana mācību procesā izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (pirmsskola) un kombinētiem attīstības traucējumiem”
- „Mācīšanās mācīties jeb kompetenču pieeja izglītībā”
- „Vērtību aktualizēšana izglītības un audzināšanas procesā”;

2) konferences:

- „Mācīsimies kopā”
- „Inovātais un tradicionālais izglītībā: problēmas un risinājumi”
- „Pozitīvas pārmaiņas turpinās”;

3) seminārus:

- „Kompetenču pieeja mācību saturā”
- „Jēgpilnu uzdevumu izmantošana mācību procesā”
- „Latvijas valsts simtgades tēmas aktualizēšana izglītības procesā- viktorīna „Mana Latvija””
- „E- vide izglītības procesa organizācijā”
- „Individuālās pieejas realizēšanas iespējas”
- „I.Majžak lasītmācīšanas metodika pirmsskolā”
- „Pirmsskolas vecuma bērnu valodu kompetenču attīstības iespējas”(iestāžu vadītājiem);

4) konsultācijas, kurus organizēja Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes speciālisti;

5) pieredzes apmaiņas pasākumus:

- „Mācību un izziņas ekskursiju organizēšana pirmsskolā - pedagogu labā prakse caurviju kompetenču attīstīšanā”
- „Kultūroloģiskās pieejas īstenošana pirmsskolas izglītības iestādē”
- „Kompetenču pieeja tikumiskās audzināšanas veidošanā pirmsskolas izglītības iestādē”
- „Latvijas valsts simtgadei veltīti pētniecisko darbu projekti „Latvijas bagātības””
- „Vērtību aktualizēšana izglītības un audzināšanas procesā”

- „Roku darba, latviešu folkloras materiālu tradīciju atainošana „vakarēšanā” senlatviešu garā”,
 - „Pasākumi un aktivitātes pirmsskolas iestādē gatavojoties Latvijas simtgadei”,
 - „Projekts „Mūsu Latviju veidojam mēs””,
 - „Pozitīvas attieksmes mācīšana pirmsskolas izglītības iestādē, tās metodiskie aspekti”,
 - „Bērna pētnieciskā darbība pieaugušo radītajā vidē caur kustību aktivitātēm”;
- 6) metodiskie lasījumi:
- „Latviešu valodas apguve agrīnā un jaunākā vecuma grupās”.
 -

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

- 1) notiek regulāra pedagogu kompetences pilnveide,
- 2) pedagogu profesionālās pilnveides aktivitāšu daudzveidība,
- 3) jauninājumu un pedagoģiskās pieredzes ieviešana mācību un audzināšanas procesā,
- 4) skolotājas apmeklēja profesionālās kompetences paaugstināšanas kursus un pilsētas mērogā organizētās metodiskās apvienības, kas sekmē iestādē kvalitatīvu darbu.

Turpmāka attīstība:

- 1) turpināt apmeklēt profesionālās pilnveides pasākumus,
- 2) turpināt ieviest jauninājumus pedagoģiskajā darbībā,
- 3) rosināt dalīties savā pedagoģiskajā pieredzē,
- 4) turpināt pievērst uzmanību latviešu tautas tradīcijām, sadarboties ar ģimenēm(kādas tradīcijas tiek izkoptas ģimenē).

Vērtējums: ***ļoti labi***

3.7. Pirmsskolas iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

3.7.1. Pirmsskolas iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Pirmsskolas iestādes vīzija: Mēs ieliekam pirmos soļus nākotnes cilvēkam, kas spēs apzināties savu potenciālu un veiksmīgi iekļausies mainīgajos apstākļos.

Pirmsskolas iestādes darbības mērķis ir īstenot audzināšanas un izglītošanas procesu, kas nodrošinātu izglītības programmā noteikto mērķu sasniegšanu un mērķtiecīgu bērna sagatavošanu pamatizglītības ieguvei.

Mācību gada beigās (maijā) pedagoģiskās padomes sēdē skolotāji veic mutisku ziņojumu par izglītojamo sasniegumiem un sagādātajām grūtībām, klātesošajiem sniedz ieskatu par savu mācību un audzināšanas darbā izmantotajiem paņēmieniem, metodēm, darba formām un sadarbību ar izglītojamo vecākiem. Līdz augusta vidum skolotāji aizpilda iestādes pedagoģiskā personāla pašvērtējuma veidlapas par pagājušo mācību gadu un plānojumu nākamajam mācību gadam. Tehniskais personāls mācību gada sākumā (oktobris- novembris) aizpilda Daugavpils pilsētas pašvaldības darbinieka novērtēšanas veidlapas/protokols, kurā darbinieki un iestādes vadītājs novērtē iepriekšējā perioda rīcības un darbības vērtējumu, kas savukārt izvirza uzdevumus nākamajam mācību gadam.

Ik gadu iestāde uz trim gadiem izvirza prioritātes pedagoģiskajā un saimnieciskajā darbā. Plānojot vienam gadam, izvirzām sasniedzamus mērķus, uzdevumus un rezultātus. Tematiskais

plānojums ir saskaņots pedagoģiskās padomes sēdē. Skolotājas un tehniskais personāls iesniedz priekšlikumus pirmsskolas vadībai mācību un audzināšanas procesa organizēšanā.

2017./2018. mācību gadā iestādes darbiniekiem tika noorganizēti sekojoši pasākumi-

- 1) instruktāža- „Bērna dzīvības un drošības aktuālie jautājumi pirmsskolā”,
- 2) informatīvās sapulces- „Grozījumi Darba kārtības noteikumos. Darba kārtības noteikumu ievērošana”, „Iekšējo darba kārtības noteikumu ievērošana un personu datu aizsardzība”, „Ētikas kodekss un tā saturs”, „Saliedēts kolektīvs – laba perspektīva pirmsskolas nākotnei”,
- 3) APU komandas darbs- sanāksmes, konsultācijas skolotājām un skolotāju palīgiem, sadarbība ar izglītojamā vecākiem(foto izstādes grupās, video sižeti, pašsacerētu pasaku iestudēšana),
- 4) konsultācijas- „Drošā vidē, droši jūtas bērni”, „Higiēna ikdienā un profilaktiskā lietu vides apstrāde karantīnas laikā”, „Pirmsskolas skolotāja palīga un pirmsskolas skolotāja sadarbība dienas režīma momentos”, „Bērnu norūdišanas procedūras”, „Sanitāri higiēnisko normu ievērošana darbā”, „Atvēršanās profilaktiskais darbs”, „Pāreja uz vasaras atvēršanās režīmu”, „Pirmsskolas skolotāja palīga komunikācija ar bērnu vecākiem”, “Higiēnas ievērošana un rūpes par bērnu veselību vasaras periodā”.

Mācību gada sākumā pedagoģiskais kolektīvs tiek iepazīstināts ar mācību gada darba plānu, un detalizētāku I ceturkšņa veicamajiem uzdevumiem. Katra mācību gada ceturkšņa sākumā skolotājas atkārtoti iepazīstinātas ar nākamā ceturkšņa izvirzītajiem uzdevumiem.

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

- 1) pašvērtējumu veic visi iestādes darbinieki,
- 2) iestādes darba plāna plānošanā iesaistās pedagoģiskais un tehniskais personāls,
- 3) iesaistīšanās APU un komandas izveidošana.

Turpmāka attīstība:

- 1) turpināt veikt pašvērtējumu individuālo un iestādes,
- 2) turpināt pedagoģiskās padomes sēdē veikt mutisku ziņojumu par izglītojamo sasniegumiem un grūtībām,
- 3) turpināt iesaistīt darbiniekus darba plāna plānošanu.

Vērtējums: ***ļoti labi***

3.7.2. Pirmsskolas iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

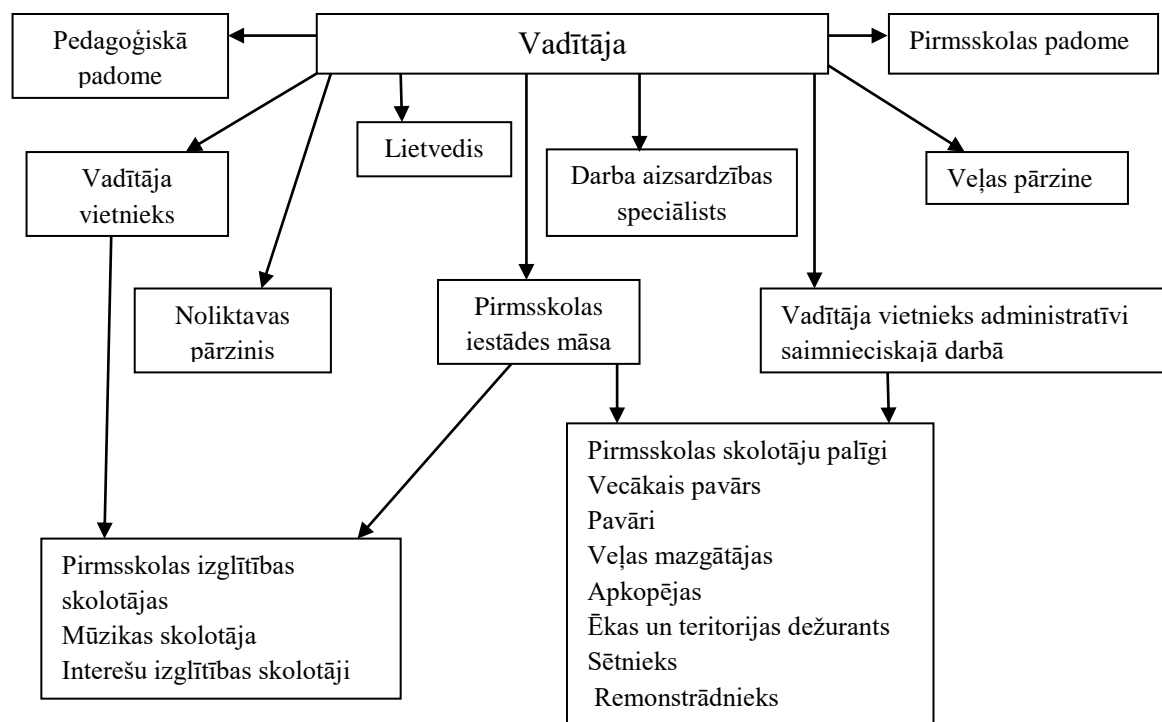
Iestādē ir tās darbību reglamentējošie dokumenti, tie atbilst normatīvo aktu prasībām- Iekšējās kārtības noteikumi, Darba kārtības noteikumi, Iestādes padomes nolikums, Pedagoģiskās padomes nolikums, Amata apraksti (Vadītāja vietnieka, Pirmsskolas izglītības skolotāja, Pirmsskolas izglītības mūzikas skolotāja, Pirmsskolas iestāžu un skolu māsas, Vadītājas vietnieces administratīvi saimnieciskajā darbā, Izglītības iestādes vecākā pavāra, Izglītības iestādes pavāra, Virtuves darbinieka, Apkopējas, Pirmsskolas skolotāja palīga, Aukles, Lietveža, Remontstrādnieka, Sētnieka, Veļas mazgātāja, Veļas pārziņa, Darba aizsardzības speciālista, Noliktavas pārzīnes).

Iestādē izstrādāta lietu nomenklatūra, tai atbilstoši sakārtoti iekšējie normatīvie akti un

dokumentācija, ieviesta ZZdats un VIIS programma, kas atbilst ārējo normatīvo dokumentu prasībām. Skolotāji pārzina un ievēro obligāto dokumentāciju, regulāri un precīzi to aizpilda. Skolotāji sistemātiski veic mācību un audzināšanas darba plānošanu, izglītojamo prasmju un iemaņu vērtēšanu.

Ir izstrādāta iestādes Iekšējās kontroles sistēma un Iestādes organizatoriskā struktūra-

Iestādes organizatoriskā struktūra



Iekšējie normatīvie akti – nolikums, reglamenti, kārtības tiek regulāri caurskatītas, izvērtētas un atjaunotas atbilstoši izmaiņām likumdošanā. Iestādē darbojas Pedagoģiskā padome un Pirmsskolas padome. Mācību un audzināšanas procesu koordinē iestādes Pedagoģiskā padome. Pirmsskolas padomē iesaistītie izglītojamo vecāki aktīvi darbojas iestādes attīstībā un koptēla veidošanā, kā arī piederības sajūtas veicināšanā, izglītojamo patriotiskajā audzināšanā. Izglītojamo vecākiem ir iespēja apmeklēt iestādes vadītāju noteiktā apmeklētāju pieņemšanas laikā- pirmdienās no plkst. 14:00 līdz 17:00 un trešdienās no plkst. 8:00 līdz 12:00, kā arī ikdienā vērsties aktuālu jautājumu risināšanai.

Iestādē ir demokrātisks vadības stils, kur ikviens iestādes darbinieks, atbilstoši savai kompetencei, piedalās lēmumu pieņemšanā, iestādes darba plānošanā un attīstības veicināšanā. Pedagogi precīzi pārzina savus darba pienākumus, darba grafiks atbilst pedagogu slodzēm, iestāde nodrošina vienmērīgu darba un atpūtas laika sadalījumu. Regulāri notiek pasākumi, kas saliedē darbiniekus, vecākus un grupas pedagogus. Papildināts metodiskā kabineta izzinošās literatūras klāsts, kas ir atbalsts visiem pedagogiem un pirmsskolas skolotāju palīgiem.

Iestādes vadība sadarbojas ar Daugavpils pilsētas arodorganizāciju, ir noslēgts koplīgums.

Informācija par iestādes mācību un audzināšanas procesa darbību, tradīcijām, pasākumiem un realizētajiem projektiem ir pieejam iestādes mājas lapā- bernunamins.lv.

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

- 1) atbilstoši lietu nomenklatūrai sakārtota dokumentācija,
- 2) obligātās dokumentācijas atbilstība MK noteikumiem,
- 3) izstrādāti iestādes darbinieku amata pienākumi un to ievērošana,
- 4) informācijas pieejamība izglītojamo vecākiem iestādes mājas lapā- www.bernunamins.lv.

Turpmāka attīstība:

- 1) regulāri sekot līdzi izmaiņām likumdošanā,
- 2) turpināt iesaistīt izglītojamo vecākus un iestādes personālu sekmīgai sadarbībai mērķu un uzdevumu realizēšanā.

Vērtējums: *labi*

3.7.3. Pirmsskolas iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Daugavpils pilsētas dome sniedz finansiālu atbalstu, kas nodrošina iestādē visas darbības jomu saglabāšanu. Pirmsskolas izglītības iestāde cieši sadarbojas ar DPIP speciālistiem, kas sniedz atbalstu iestādes sekmīgai darbībai-

- juristi- juridiski jautājumi, iepirkumu veikšana, līgumu slēgšana,
- ekonomisti- patēriņu jautājumi,
- Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa- saimniecisko jautājumu risināšana,
- grāmatvedība- saimnieciskās darbības uzskaitē un kontrole,
- pirmsskolas izglītības darba speciālists- dažādu pedagoģisko jautājumu risināšana, MA darba plāna sastādīšana un apspriešana,
- speciālists bērnu tiesības aizsardzības jautājumos- jautājumi par bērnu drošību un aizsardzību,

Daugavpils pilsētas arodorganizāciju- pārstāv strādājošo darbinieku intere

- psihologs- aktuālu jautājumu (iestāde-izglītojama-vecāks) risināšana,
- logopēds- izglītojamā runas traucējumu novēršanai,
- pedagoģiski medicīniskā komisija- izglītojamo zināšanu, spēju un attīstības līmeņa izvērtēšana.

Mācību un audzināšanas procesa veicināšanai iestāde cieši sadarbojas ar:

- Daugavpils Piekrastes bibliotēku- kopīgu pasākumu organizācija: „Bērnu žūrija”, „Ziemassvētku lasījumi”, „Pirmie soļi grāmatu pasaulē”, „Mazie lasītāji”; iestādes izglītojamo vizuālās mākslas darbu izstādes: „Saltās ziemas rakstu zīmes”, „Minēsim mīklas”,
- Daugavpils 16. vidusskolu- izglītojamo ekskursija „Iepazīšanās ar skolu”, seminārs „Pirmsskolas un sākumskolas sadarbības pēctecība”,
- Daugavpils 3. vidusskolas un Daugavpils Vienības pamatskolas pārstāvji iepazīstina ar izglītības iestāžu piedāvātajām mācību programmām izglītojamajiem,
- Daugavpils Universitāti- nodrošinām studentu prakses vietu,
- Daugavpils pilsētas pirmsskolas – pieredzes apmaiņas pasākumi,
- Daugavpils biedrība "Bērnu futbola centrs Daugava"- trenera Ē. Stankēviča jauno futbolistu atlase,

- BJC „Jaunība”- dziesmu konkurss izglītojamajiem „Pīks un Pīka”,
- Latgales reģiona Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Daugavpils 2.- iepazīt izglītojamos ar darba veikšanai nepieciešamajiem aprīkojumu un darba pienākumiem,
- Daugavpils būvniecības tehnikums- izglītojamajiem praktiskā darbība „Būvēsim māju”,
- Latgales Zoodārza- dzīvnieku un putnu vērošana, zināšanu papildināšana par to dzīvesveidu,
- SIA „Dautkom TV”- izglītojamo piedalīšanās konkursos,
- Biedrība „Erfolg” - izglītojamo piedalīšanās konkursos,
- SIA „Daugavpils bērnu veselības centrs”- izglītojamo piedalīšanās konkursos.

Sasniegumi, ar kuriem izglītības iestāde lepojas:

- 1) vērtīga un kvalitatīva sadarbība ar DPD un DPIP speciālistiem,
- 2) veiksmīga sadarbība ar valsts un pašvaldības institūcijām.

Turpmāka attīstība:

- 1) turpināt sekmīgu sadarbību ar valsts un pašvaldības institūcijām.

Vērtējums: **ļoti labi**

4. Pirmsskolas iestādes turpmākā attīstība

	Turpmāka attīstība
Mācību saturs	Turpināt papildināt metodisko literatūru. Atlasīt informāciju un ieviest jauninājumus mācību saturā. Turpināt iesaistīt izglītības iestādes grupas APU programmā.
Mācīšanas kvalitāte	Turpināt pedagogu pieredzes tālāknodošanu. Papildināt didaktisko materiālu grupās mācīšanas kvalitātes sekmēšanai.
Mācīšanās kvalitāte	Turpināt pilnveidot vidi izglītojamā vispusīgai attīstībai. Turpināt ikdienā izmantot individuālo pieeju, kas sekmē apguvi noteiktai prasmi un iemaņai. Racionāli izmantot IT sniegtās iespējas. Turpināt sekot izglītojamo apmeklējumam.
Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	Turpināt vērtēšanas procesu, izglītojamā sasniegumu un grūtību apzināšanai, tālāko darbību un rīcību plānošanai, Turpināt izglītojamā pašvērtēšanas noriti, kā savas darbības un rīcības atzinumu.
Izglītojamo sasniegumi	Turpināt fiksēt izglītojamo sasniegumus un grūtības. Sniegt atbalstu sagādāto grūtību apguvei. Sniegt iespēju izglītojamajiem aktīvi iesaistīties iestādes, pilsētas, valsts un starptautiskos pasākumos.
Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo	Turpināt sadarbību ar Daugavpils pilsētas pašvaldības institūcijām, kas nodrošina atbalstu iestādes darbiniekiem, izglītojamajiem un vecākiem.

drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	Sekot normatīvo aktu izmaiņām, veikt grozījumus un ievērot tos. Turpināt realizēt APU programmu.
Atbalsts personības veidošanai	Turpināt padziļināti iepazīt latviešu tautas sadzīves tradīcijas un godus. Atzīmēt valsts svētkus. Turpināt radīt apstākļus izglītojamo aktīvai un apzinīgai dzīves darbībai.
Atbalsts karjeras izglītībā	Turpināt iesaistīt vecākus profesiju izzināšanā izglītojamajiem.
Atbalsts mācību darba diferenciacijai	Turpināt diferencētu pieeju mācību un audzināšanas darbā.
Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	Turpināt pozitīvu sadarbību ar vecākiem, kas sekmētu izglītojamā vispusīgu attīstību. Turpināt iesaistīt vecākus izglītojamā ikdienas dzīvē pirmskolā. Ieviest jaunas sadarbības formas.
Mikroklimats	Turpināt iestādē saglabāt tradīcijas. Turpināt cieņpilnu savstarpējo sadarbību darbinieks un izglītojamā vecāki. Saglabāt vispārcilvēciskās un demokrātiskās vērtības iestādes mērķa un uzdevumu sasniegšanā.
Fiziskā vide un vides pieejamība	Turpināt iekārtot telpu lietu vidi atbilstoši mācību un audzināšanas procesa prasībām. Sekot un nodrošināt sanitārhygiēniskos apstākļus iestādes telpās. Regulāri veikt uzkopšanas darbus iestādes teritorijā. Celiņu atjaunošana. Turpināt veicināt resursu taupību.
Iekārtas un materiāltehniskie resursi	Regulāri sekot iekārtu un materiāltehnisko līdzekļu fiziskajam stāvoklim. Papildināt izglītojamo muzicēšanas attīstībai ar latviešu tautas mūzikas instrumentiem. Turpināt iesaistīt pedagogus papildināt mapju saturu ar jaunāko pirmsskolas izglītībā.
Personālrесursi	Turpināt apmeklēt profesionālās pilnveides pasākumus. Turpināt ieviest jauninājumus pedagoģiskajā darbībā. Rosināt dalīties savā pedagoģiskajā pieredzē. Turpināt pievērst uzmanību latviešu tautas tradīcijām, sadarboties ar ģimenēm(kādas tradīcijas tiek izkoptas ģimenē).
Pirmsskolas iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	Turpināt veikt pašvērtējumu individuālo un iestādes, Turpināt pedagoģiskās padomes sēdē veikt mutisku ziņojumu par izglītojamo sasniegumiem un grūtībām, Turpināt iesaistīt darbiniekus darba plāna plānošanu.
Pirmsskolas iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	Regulāri sekot līdz izmaiņām likumdošanā. Turpināt iesaistīt izglītojamo vecākus un iestādes personālu sekmīgai sadarbībai mērķu un uzdevumu realizēšanā.

Pirmsskolas iestādes sadarbība ar citām institūcijām	Turpināt sekmīgu sadarbību ar valsts un pašvaldības institūcijām.

Daugavpils 7.pirmsskolas izglītības iestādes vadītāja

Velta Kolpakova